



CASINO DAVOS

06.23.01 Formular "Antrag Aufhebung Spielsperre"

Revision

Prozessverantwortlicher

Freigabekommentar

Freigegeben am

- **Selbstbeantragte Spielsperre Art. 80 Abs. 5 BGS**
- **Spielsperre Art. 80 Abs. 1 lit. a und b / Abs. 2 BGS**

Sehr geehrte Gäste

Damit wir Ihr Aufhebungsgesuch prüfen können, bitten wir Sie folgende Nachweise und Informationen an die Sozialkonzept-Fachstelle vom Casino Davos einzusenden:

- **Fragebogen zur Aufhebung der Spielsperre (siehe Seite 2 und 3)**
- **Aktueller Betreibungsregisterauszug der letzten 5 Jahre (keine laufenden Betreibungen oder Verlustscheine)**
- **Kontoauszüge der letzten 3 Monate (mit Ein- und Ausgängen / ohne Minussaldi)**
- **Bei Angestellten: Lohnabrechnungen der letzten 3 Monate**
- **Bei Selbstständigkeit: letzter Geschäftsabschluss und Geschäftskontoauszüge der letzten drei Monate**

- **Falls vorhanden: Weitere Kontos oder Vermögenswerte**
- **Falls verheiratet: Schriftliche Einwilligung des Ehepartners und Telefonnummer für Rückfragen:** _____
- **Falls wohnhaft bei Eltern: Schriftliche Einwilligung eines Elternteils**

Sobald wir die Unterlagen intern geprüft haben, werden wir uns gerne mit Ihnen in Verbindung setzen, um einen Gesprächstermin bei einer kantonalen Fachstelle zu vereinbaren. An diesem Termin wird die Sozialstelle Davos die Situation überprüfen und das Casino Davos danach über den Antrag entscheiden.

Bitte beachten Sie, dass ein Antrag zur Aufhebung, bei einer selbstbeantragten Spielsperre frühestens nach 3 Monaten und bei einer angeordneten Spielsperre nach 12 Monaten gestellt werden kann.

Für weitere Fragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

SOK-Fachstelle
Promenade 63
7270 Davos-Platz

Tel.: +41 (0)81 / 410 03 03
sok@casinodavos.ch

Freundliche Grüsse
Casino Davos AG

Fragebogen zur Aufhebung der Spielsperre:

Name: _____ Vorname: _____ Geb. Datum: _____

Strasse / Nr.: _____ PLZ: _____

Ort: _____

Tel.: _____ E-Mail: _____

Spielsperre im Casino Davos oder Spielsperre Online bei 777.ch

Wohnkanton: AG ZH GR BL BS BE LU Andere: _____

Zivilstand: ledig verheiratet getrennt geschieden verwitwet in Konkubinat

Wohnsituation:

Ehepaar / eingetragene Partnerschaft in Hausgemeinschaft

Partnerschaft mit getrennter Haushaltskasse (Teilung der Mietkosten)

Übrige Wohnsituationen (Alleinstehend, Wohngemeinschaft, etc.)

Kinder:

Unterhaltspflichtige Kinder bis 10 Jahre _____

Unterhaltspflichtige Kinder über 10 Jahre _____

Berufliche Situation:

Angestellt Selbständig

Beruf/Branche: _____ Firma: _____

Doppelverdiener Student Teilzeit Pensum:
 Hausfrau/Hausmann AHV-Bezüger IV-Bezüger Andere:

Finanzielles:

Einkommen netto pro Monat: _____

13. Monatslohn / Bonus / Gratifikation netto pro Jahr: _____

Einkommen Ehepartner / netto pro Monat: _____

Sonstige Einkünfte pro Mt.: Ja: CHF: _____ Nein:

Wenn ja, Einkünfte detailliert beschreiben: _____

Vermögen: CHF: Ja: _____ Nein:

Wohnkosten:

Miete inkl. Nebenkosten pro Monat: _____

Hypothek inkl. Nebenkosten pro Monat: _____

Feste Verpflichtungen:

Unterhaltszahlungen pro Monat: _____

Leasingkosten pro Monat: _____

Kreditrückzahlungen pro Monat: _____

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass meine festgehaltenen Aussagen wahrheitsgemäss und vollständig sind und die von mir eingereichten schriftlichen Unterlagen vollständig und korrekt sind.

Ort und Datum: _____ Unterschrift: _____